



Profesionālās izglītības kompetences centrs  
**Nacionālā Mākslu vidusskola**

Reģ. Nr. 3334303165

Juridiskā adrese: Kalnciema iela 12, Rīga, LV-1048; tālrunis 67612332, e-pasts: [info@nmv.lv](mailto:info@nmv.lv), [www.nmv.lv](http://www.nmv.lv)

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

31.08.2020.

Nr.1-9-N/7.1

### PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KOMPETENCES CENTRA "NACIONĀLĀ MĀKSLU VIDUSSKOLA" IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma  
10.panta trešās daļas 2.punktu  
(Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta 1.daļas 2.punktu)  
MK 27.11.2018. noteikumiem Nr.747  
"Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un  
pamatizglītības programmu paraugiem"  
MK 03.09.2019. noteikumiem Nr.416  
"Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības  
standartu un programmu paraugiem" un  
MK 02.06.2020. noteikumiem nr.332  
"Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības  
standartu un valsts arodizglītības standartu" un  
MK 27.11.2018. noteikumiem nr.747  
"Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un  
pamatizglītības programmu paraugiem"  
un Profesionālās izglītības kompetences centra  
"Nacionālā Mākslu vidusskola" nolikuma 71.15.punktu

#### I Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību Profesionālās izglītības kompetences centra "Nacionālā Mākslu vidusskola" (turpmāk–Skola) izglītojamo izglītības programmas apguvei un noslēguma vērtēšanai (turpmāk – vērtēšana) Skolas struktūrvienībās "Jaņa Rozentāla Mākslas skola" (turpmāk–JRMS), "Rīgas Doma kora skola" (turpmāk–RDKS), "Emīla Dārziņa mūzikas skola" (turpmāk–EDMS), "Rīgas Baleta skola" (turpmāk–RBS).
2. Šie noteikumi attiecinā uz vispārējās izglītības programmas īstenošanu un uz profesionālās ievirzes programmu 1.,4. un 7. klasē stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī, 2., 5. un 8. klasē stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī, bet attiecinā uz vispārējās izglītības programmas īstenošanu 3., 6. un 9. klasē – 2022. gada 1. septembrī. Līdz minētajiem datumiem vispārējās izglītības programmas 2., 5. un 8. klasē un 3., 6. un 9. klasē īsteno saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības

mācību priekšmetu standartiem un pamatzglītības programmu paraugiem, kas bija spēkā līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai. Šie noteikumi, attiecībā uz profesionālās vidējās izglītības programmas īstenošanu 1.kursā stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī, 2. kursā - 2021. gada 1. septembrī, 3.kursā – 2022. gada 1. septembrī, 4. kursā – 2023. gada 1. septembrī. Līdz minētajiem datumiem profesionālās vidējās izglītības programmas 2., 3. un 4.kursā īsteno saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu, kas bija spēkā līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai.

3. Izglītojamo vērtēšanā ievēro MK 27.11.2018. noteikumu Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem", MK 03.09.2019.noteikumu Nr.416 " Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un programmu paraugiem" un MK 02.06.2020. noteikumu Nr.322 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” vērtēšanas pamatprincipu kārtību.
4. Kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes pedagogiem un izglītojamiem.

## II Vērtēšanas pamatnosacījumi

### 5. Vērtēšanas formas:

5.1. *ievadvērtēšana* jeb diagnosticējošie pārbaudes darbi – sniedz informāciju par audzēkņa sagatavotības līmeni lēmuma pieņemšanai par turpmāko mācību procesu;

5.2. *ievadvērtēšanu* izsaka aprakstoši (mutiski), procentos vai izmantojot "ieskaitīts" vai "neieskaitīts";

5.3. *formatīvā vērtēšana* – atgriezeniskās saites nodrošināšanai mācību procesā;

5.4. *formatīvo vērtēšanu* izsaka aprakstoši (mutiski), procentos vai izmantojot "ieskaitīts" vai "neieskaitīts", mācību snieguma līmeņos "STAP", profesionālajos mācību priekšmetos ballēs (1-10), to veic:

5.4.1. par ikdienas pārbaudes darbiem;

5.4.2. par mājas darbiem;

5.4.3. par aktivitāti stundās;

5.4.4. par patstāvīgo darbu;

5.4.5. par praksi;

5.4.6. par vasaras skates darbiem.

5.5. *summatīvā vērtēšana* – notiek pēc tēmas vai kursa apgūšanas.

5.6. *summatīvo vērtēšanu* izsaka 10 ballu skalā; STAP – mācību sniegumā līmeņos. To veic:

5.6.1. tēmas noslēguma darbos;

5.6.2. lielāka apjoma darbos (eseja, referāts, apjomīgs tematisks mājas darbs, u.tml.);

- 5.6.3. mācību koncertos, ieskaitēs (arī tehniskajās);
  - 5.6.4. skatēs;
  - 5.6.5. skolas eksāmenos;
  - 5.6.6. semestra noslēguma darbos;
  - 5.6.7. mācību priekšmeta kursa noslēguma darbos.
6. Pirms summatīvās vērtēšanas veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem un ballu noteikšanas tabulu.
  7. Summatīvās vērtēšanas darbi (10 ballēm atbilstošie pārbaudes darbi) ir jāpilda visiem izglītojamiem.
  8. Ja izglītojamais nav piedalījies summatīvās vērtēšanas pārbaudījuma norisē, pēc ierašanās skolā izglītojamajam 2 nedēļu laikā jāveic konkrētais vai līdzvērtīgs pārbaudes darbs. RBS darba izpildes termiņu nosaka priekšmeta pedagogs.
  9. Summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbus izglītojamais kārtā pedagoga norādītajos datumos.
  10. Pārbaudes darbu skaitu un saturu detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs vai mācību priekšmeta metodiskā komisija ( apvienība), bet ne mazāk kā viens vērtējums semestrī, izņemot RDKS, kur izglītojamam jāsaņem ne mazāk kā viens vērtējums mēnesī visos profesionālajos mācību priekšmetos, izņemot kori, un profesionālās vidējās izglītības programmas vispārizglītojošajos mācību priekšmetos katrā semestrī visos mācību priekšmetos ir jābūt vismaz 4 formatīvajiem vērtējumiem un 2 summatīvajiem vērtējumiem.
  11. Ja vērtējumu veido vairāki vērtējumi 1-10 ballu skalā, vidējās balles noapaļošanā izmanto matemātisko principu, noapaļo uz augšu, sākot no 5 desmitdaļām aiz komata, ja izglītojamais ir uzrādījis pozitīvu dinamiku, izņemot RDKS noapaļo uz augšu, sākot no 7 desmitdaļām aiz komata.
  12. Apzīmējuma "atb" -*atbrīvots* lietošana:
    - 12.1. stundās, ja izglītojamais ir atbrīvots no stundas praktiskā darba veselības problēmu dēļ, par ko liecina ārsta izrakstīta izziņa par atbrīvojumu ( piem., balsmu tūcija, trauma u.c.), bet piedalās stundā;
    - 12.2. EMDS, izliekot starprezultātu, ja ir iesniedzis ārsta izziņu par atbrīvojumu;
    - 12.3. RBS, izliekot starprezultātu, ja izglītojamais nav apmeklējis vairāk kā 50% mācību stundas mēnesī un ir iesniedzis ārsta izziņu par atbrīvojumu.
  13. Apzīmējuma „nv” lietošana:
    - 13.1. to lieto kā informatīvu apzīmējumu par neizpildītu darbu;
    - 13.2. tam netiek piešķirta vērtība;
    - 13.3. mājas darbā - ja izglītojamais to nav izpildījis vai nevar to uzrādīt;

- 13.4. pārbaudes darbā - ja izglītojamais noteiktajā vietā un laikā vispār darbu nav veicis;
- 13.5. semestrī - ja izglītojamais semestra laikā nav veicis visus summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbus, ja izglītojamais nav piedalījies 90% prakses pasākumos;
- 13.6. ja pārbaudes darbs ir veikts, bet tajā ir cilvēka cieņu aizskaroši izteicieni vai zīnējumi;
- 13.7. ja izglītojamais pārbaudes darbā (piem., referātā, domrakstā vai esejā) ir iesniedzis sveša autora darbu (plagiātu).
14. Ja izglītojamais nav ieradies uz stundu, kurā paredzēts summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbs, skolvadības sistēmā e-klase ievada "n" un "ny".
15. Slimības vai attaisnojošu iemeslu dēļ nokavēto stundu vielu izglītojamais apgūst patstāvīgi, konsultāciju un individuālo nodarbību laikā.
16. Vecāku un izglītojamo informācijas aprīte notiek, izmantojot skolvadības sistēmu e-klase.

### III Vērtējuma uzlabošana

17. Summatīvā vērtējuma izlikšanas skolvadības sistēmā e-klase (e-žurnālā) izglītojamajam ir tiesības to uzlabot vienu reizi 2 nedēļu laikā\*, izņemot grupas darba vērtējumu, mācību koncerta vai tehniskās ieskaītes sekmīgu vērtējumu.
- \* RDKS tēmas noslēguma pārbaudes darbu iespējams uzlabot vienu reizi semestrī katrā mācību priekšmetā. RBS summatīvos vērtējumus praktiskajos mācību priekšmetos nav iespējams uzlabot.*
18. Atļauju summatīvās vērtēšanas darba otrreizējai veikšanai, lai uzlabotu vērtējumu, izglītojamais saņem pie konkrētā mācību priekšmeta skolotāja, iesniedzot veikto darbu un tā kļūdu labojumu. Vērtējuma uzlabošana netiek pieļauta, ja izglītojamais nav uzlabojis nepieciešamās zināšanas un prasmes par konkrēto mācību vielu (nav veikts kļūdu labojums, un/vai izglītojamais nav spējīgs atbildēt uz kontroljautājumiem, kas apliecina, ka izglītojamais ir uzlabojis zināšanas par konkrēto vielu.
19. Ja vērtējums ir uzlabots, tad, izliekot semestra vērtējumu, ikmēneša starprezultātu, tiek ņemts vērā uzlabotais vērtējums.
20. Ja izglītojamais semestrī slimības dēļ nav izpildījis noteiktos summatīvā vērtējuma darbus, viņam ir tiesības saņemt mācību gadā pagarinājumu, uzrādot slimību apliecināšanu, medicīnas iestādes izdotu dokumentu.

### IV Starprezultātu izlikšana

21. Atestācija (RBS, EDMS) un starpvērtēšana (JRMS, RDKS) - ir izglītojamo mācību sasniegumu ikmēneša novērtēšana, kas tiek izteikta kā starprezultāts, izņemot RDKS - izglītojamo mācību sasniegumu starpsemestra novērtēšana.

22. Profesionālās vidējās izglītības audzēkņiem starprezultāti tiek ņemti vērā, nosakot stipendijas apmēru (saskaņā ar Stipendiju piešķiršanas nolikumu).
23. Starprezultāti tiek izlikti 5.-9.klasēs un I – IVursos katrā mēneša pēdējā dienā, izņemot RDKS, kur starprezultātu izliek 1.semestrī pirms rudens brīvlaika, 2.semestrī pirms pavasara brīvlaika.
24. Starprezultātu izlikšanu veic mācību priekšmetā skolotājs.
25. Starprezultātu izsaka:
  - 25.4. Ballēs (1-10) – atbilstoši summatīvajai vērtēšanai attiecīgajā mēnesī;
  - 25.5. “Ieskaitīts” vai “neieskaitīts” (“i” vai “ni”) – ja attiecīgajā mēnesī summatīvie vērtējumi nav bijuši, vērtējums veidojas ņemot vērā formatīvos vērtējumus;
  - 25.6. Ar apzīmējumu “Nav vērtējuma” (“nv”), ja izglītojamais nav izpildījis summatīvā vērtējuma pārbaudes darbus.
26. Starprezultātu izliek skolvadības sistēmā e-klase (e-žurnālā) atsevišķā ailē (EDMS, RBS atestācija / mēnesis, JRMS, RDKS starpvērtējums dzeltenas krāsas ailē).
27. Starprezultātu uzlabot nevar, izņemot EDMS.
28. Izliekot semestra vērtējumu, starprezultātu vērtējumi tos neietekmē, tiek ņemti vērā tikai summatīvie vērtējumi un izglītojamā attīstības dinamika.

### V Semestra vērtējuma izlikšana

29. Katrā semestra noslēgumā izglītojamam izliek semestra vērtējumu katrā mācību priekšmetā.
30. Semestra vērtējumus profesionālajos mācību priekšmetos izliek no summatīvajiem vērtējumiem, ņemot vērā mācību priekšmeta programā minētās specifiskās prasības.
31. Ja semestra vērtējumā izglītojamais ir saņēmis “nv” un/vai nepietiekamu vērtējumu, viņam tiek noteikts pēcpārbaudījums\* zināšanu un prasmju pārbaudei, kas jānokārto divu nedēļu laikā.
 

*\*JRMS pēcpārbaudījumus nosaka tiem izglītojamajiem, kuriem nav vairāk kā 20 neattaisnoti kavētas stundas semestrī.*
32. Gada vērtējumu mācību priekšmetos izliek, ņemot vērā pirmā un otrā pusgada vērtējumus un attiecīgās izglītības programmas noteiktos pārbaudes darbus. Gadījumos, kad pirmā un otrā pusgada vērtējumi ir atšķirīgi vienas balles robežās, tad gada vērtējumu nosaka otrā pusgada vērtējums.
33. Galīgo vērtējumu izliek mācību priekšmetā, kursa noslēgumā. To veido vidējais vērtējums no saņemtajiem gada vērtējumiem attiecīgajā mācību priekšmetā.

## VI Profesionālā ievirze

34. **Pārcelšanas eksāmeni** ir 1.-8.klases noslēgumā. Saskaņā ar profesionālās ievirzes programmas mācību plānu.
- 34.4. Pārcelšanas eksāmens nav nokārtots, ja saņemts nepietiekams vērtējums (*zems apguves līmenis*). Šādā gadījumā tiek noteikts pēcpārbaudījums, izņemot RBS.
- 34.5. Ja izglītojamam attaisnojošo iemeslu dēļ nav iespējams kārtot pārcelšanas eksāmenu norādītajā datumā, to ir iespēja pārcelt, pamatojoties uz vecāku iesniegumu.
35. **Noslēguma eksāmenus** kārtot izglītojamais, kurš ir apguvis licencētu un akreditētu profesionālās ievirzes izglītības programmu un visos mācību priekšmetos saņēmis vērtējumu, kas nav mazāks par 4 ballēm vai ieskaitīts (praksē).
36. Izglītojamais, kurš ir nokārtojis noslēguma eksāmenus visos mācību priekšmetos un saņēmis vērtējumu, kas nav mazāks par 4 ballēm saņem Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.
37. Izglītojamais, kurš nav apguvis profesionālās ievirzes izglītības pilnu kursu, jo kādā no mācību priekšmetiem un/vai noslēguma eksāmeniem saņēmis nepietiekamu vērtējumu nesaņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.
38. Noslēguma eksāmenu iespējams pārcelt, ja saņemts vecāku argumentēts iesniegums ar direktora vietnieka un attiecīgās metodiskās komisijas vadītāja piekrišanu. Eksāmens var tikt pārcelts līdz pedagoģiskās padomes sēdei – vienu reizi.
39. Izglītojamo var atbrīvot no kora un/vai solo dziedāšanas eksāmena balss mutācijas dēļ pamatojoties uz ārsta atzinumu. Šādā gadījumā apliecībā tiek ierakstīts pēdējais nokārtotais pārcelšanas eksāmena un gada vērtējums pirms balss mutācijas.
40. Ja saņemtais vērtējums mācību darbā, ieskaitē, eksāmenā atbilst *zems apguves līmenis* vai vērtējums nav saņemts (nv) vai praksē neieskaitīts (ni), izglītojamajam ir iespēja 1x atkārtoti kārtot mācību pārbaudījumu, lai saņemtu vērtējumu. Pamatojoties uz vecāku iesniegumu izglītojamā prombūtnes vai ģimenes apstākļu dēļ, mācību pārbaudījumu var kārtot pirms noteiktā laika.

Direktors



J. Ziņģītis